# ПРОТОКОЛ № 6

**заседания Проектного комитета**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

|  |  |
| --- | --- |
| 06 июня 2016 года | г. Ханты-Мансийск |

**Председательствовала:**

|  |  |
| --- | --- |
| Комарова Наталья Владимировна | – Губернатор Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |

**Принимали участие:**

Члены проектного комитета: 8 человек.

Приглашенные: 124 человека.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

**Повестка дня:**

1. О рассмотрении проектных инициатив и принятии решений  
   о запуске проектов.
2. О выборе «пилотных площадок» (органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа) для внедрения системы управления проектной деятельностью.
3. О ходе реализации приоритетных проектов.
4. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью на «пилотных площадках» (исполнительных органах государственной власти автономного округа).
5. О плане внедрения проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 году.
6. Об исполнении решений Проектного комитета.

**1. О рассмотрении проектных инициатив и принятии решений  
о запуске проектов.**

(Возняк, Путин, Комарова)

**Решили:**

1.1. Принять проектную инициативу и запустить приоритетный проект «Сертификат дополнительного образования детей» (приложение 2   
к протоколу).

1.2. Рекомендовать директору Департамента образования   
и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры назначить руководителем проекта «Сертификат дополнительного образования детей» начальника управления экономики, анализа   
и прогнозирования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа Югры Лем Лилию Сен-Чер.

Срок исполнения: до 16 июня 2016 года.

1.3. Назначить куратором проекта «Сертификат дополнительного образования детей» заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Путина Алексея Андреевича.

1.4. Руководителю проекта «Сертификат дополнительного образования детей» представить паспорт проекта для его согласования   
в Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок исполнения: до 01 июля 2016 года.

1.5. Куратору проекта «Сертификат дополнительного образования детей» утвердить паспорт проекта.

Срок исполнения: до 11 июля 2016 года.

**2. О выборе «пилотных площадок» (органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа) для внедрения системы управления проектной деятельностью.**

(Дунаевская, Шатунов, Южаков, Комарова)

**Решили:**

2.1. Определить муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры город Сургут и город Ханты-Мансийск   
в качестве «пилотных площадок» по внедрению системы управления проектной деятельностью в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

2.2. Принять проектные инициативы и запустить приоритетные проекты «Внедрение системы управления проектной деятельностью   
в администрации города Сургута» (приложение 3 к протоколу), «Внедрение системы управления проектной деятельностью   
в администрации города Ханты-Мансийска» (приложение 4 к протоколу).

2.3. Рекомендовать исполняющему обязанности главы города Сургута назначить руководителем проекта «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Сургута» начальника отдела инвестиций администрации города Сургута Михайлову Ирину Ивановну.

Срок исполнения: до 16 июня 2016 года.

* 1. Рекомендовать главе администрации города Ханты-Мансийска назначить руководителем проекта «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Ханты-Мансийска» первого заместителя главы администрации города Ханты-Мансийска Дунаевскую Наталью Аркадьевну.

Срок исполнения: до 16 июня 2016 года.

2.5. Назначить куратором проектов «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Сургута», «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Ханты-Мансийска» директора Департамента проектного управления - заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Южакова Юрия Александровича.

2.6. Руководителям проектов «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Сургута», «Внедрение системы управления проектной деятельностью в администрации города Ханты-Мансийска» подготовить паспорта проектов и представить   
на рассмотрение в Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок исполнения: до 25 июня 2016 года.

* 1. Рекомендовать главам, главам администраций городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:
     1. Сформировать на уровне муниципального образования органы управления проектной деятельностью (проектный комитет муниципального образования, функциональный проектный офис муниципального образования) и утвердить положения о них.

Срок исполнения: до 31 октября 2016 года.

* + 1. Принять муниципальные правовые акты о системе управления проектной деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок исполнения: до 30 ноября 2016 года.

**3. О ходе реализации приоритетных проектов.**

(Гребешок, Южаков, Сидоров, Фомагин, Путин, Бухтин)

**Решили:**

3.1. Принять к сведению информацию о ходе реализации приоритетных проектов (приложение 5 к протоколу – статус-отчеты   
по проектам).

3.2. Руководителю проекта «Строительство автомобильной дороги пгт. Коммунистический – п. Унъюган» направить в Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры согласованные с куратором проекта предложения по уточнению паспорта проекта и подготовке календарного плана для принятия необходимых проектных решений.

Срок исполнения: до 30 июня 2016 года.

**4. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью на «пилотных площадках» (исполнительных органах государственной власти автономного округа).**

(Возняк, Южаков, Путин, Комарова)

**Решили:**

4.1. Принять к сведению прилагаемую информацию о ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 6 к протоколу).

4.2. Отметить, что по состоянию на 06 июня 2016 года мероприятия по внедрению системы управления проектной деятельностью в Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры реализуются в соответствии с утвержденным планом.

**5. О плане внедрения проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 году.**

(Южаков)

**Решили:**

Утвердить план внедрения проектного управления в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 году (приложение 7 к протоколу).

**6. Об исполнении решений Проектного комитета.**

(Южаков, Сидоров, Дюдина)

**Решили:**

* 1. Считать исполненными и снять с контроля пункты 2.2, 2.4, 2.8, 2.10, 3.2 протокола заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 мая 2016 года № 5.
  2. Продлить срок исполнения:
     1. Пункта 1.4.3 протокола заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 марта 2016 года № 3 –   
        до 30 июня 2016 года.

6.2.2. Пункта 4.2 протокола заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 мая 2016 года № 5 в части, касающейся выполнения пункта 5.2 Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению благоприятного инвестиционного климата   
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.12.2014 № 674-рп – до 17 июня 2016 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Губернатор Ханты-Мансийского  автономного округа – Югры,  председатель Проектного комитета | Н.В.Комарова |
| Директор Департамента проектного  управления – заместитель Губернатора  Ханты-Мансийского автономного округа,  секретарь Проектного комитета | Ю.А.Южаков |